お客さま各位

日新火災海上保険株式会社

個人情報保護法に基づく開示等請求に関するご案内

弊社は、お客さまからの個人情報保護法(以下、「法」といいます)に基づく「利用目的の通知」「開示」「訂正・追加・削除」「利用停止」「第三者提供停止」の各ご請求(以下、これらを総称し「開示等請求」といいます)を随時受け付けております。 以下に、開示等請求の手続きについてご案内いたします。

ご請求区分

1. 利用目的の通知
お客さまが識別される弊社の保有個人データの利用目的の通知を請求することができます。

2. 開示
お客さまが識別される弊社の保有個人データの開示を請求することができます。

3. 訂正・追加・削除
お客さまが識別される弊社の保有個人データの内容が事実でないときは、当該保有個人データの内容の訂正、追加または削除を請求することができます。

4. 利用停止
お客さまが識別される弊社の保有個人データが法の規定に違反して取扱われているとき、または法の規定に違反して取得されたものであるときは、当該保有個人データの利用停止または消去を請求することができます。

5. 第三者提供停止
お客さまが識別される弊社の保有個人データが法の規定に違反して第三者に提供されているときは、当該保有個人データの第三者提供の停止を請求することができます。

ご請求方法

1. ご利用になる請求書
保有個人データの開示等請求書

2. 開示等請求書の交付
開示等請求書は弊社ホームページ(https://www.nisshinfire.co.jp/)から取り出すことができます。また、弊社の各支店、サービスセンター、お客様相談室の各窓口においても交付しています。

3. 開示等請求書の受付
開示等請求書は下記にご郵送ください。また、弊社の各支店、サービスセンター、お客様相談室の各窓口においても受付します。

〒101-8329　東京都千代田区神田駿河台2－3
日新火災海上保険株式会社　業務品質部　コンプライアンスグループ宛

ご請求手数料

弊社は、「利用目的の通知」「開示」のご請求について、法の規定に従い手数料を請求させていただきますのであらかじめご了承ください。なお、手数料金額および手数料のお支払方法については、請求書裏面の「ご請求にあたっての注意事項」をご覧ください。

ご本人の確認

弊社は、開示等請求の対象となるご本人の確認をさせていただきます。代理の方がご本人に代わってご請求手続きをされる場合は、委任状等による代理権の確認のほか、請求者が代理人ご本人であることを確認させていただきます。なお、ご本人の確認のために必要な書類は、請求書裏面の「ご請求にあたっての注意事項」をご覧ください。